

Утверждено:



решением Муниципального совета
Алексеевского района
от 24 марта 2015 года № 12

Новая редакция отдельных разделов

ПОЛОЖЕНИЯ

об управлении культуры администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка»

I. Общие положения

1.1. Управление культуры администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области (далее – Управление) является структурным подразделением администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области (далее – Алексеевский район), осуществляющим управление в области культуры, искусства, охраны историко-культурного наследия.

1.2. Управление подчиняется и подотчетно главе администрации Алексеевского района, а непосредственно по вопросам своей деятельности – заместителю главы администрации Алексеевского района, председателю комитета по социальной политике, а также управлению культуры Белгородской области.

1.3. Управление является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в управлении финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского района и в отделении по Алексеевскому району и г. Алексеевке Управления Федерального казначейства по Белгородской области, печать с изображением герба Алексеевского района, штампы и бланки со своим наименованием, иные реквизиты, утвержденные в установленном порядке, может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном суде.

1.4. В отраслевую систему Управления входят относящиеся к муниципальной собственности Алексеевского района учреждения культуры.

1.5. В структуру Управления входят централизованная бухгалтерия, административно-хозяйственный отдел, творческо-методический центр, Дом ремесел, народные коллективы, не являющиеся юридическими лицами.

Предельная численность работников Управления утверждается главой администрации Алексеевского района.

1.6. Управление использует бюджетные средства, в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

1.7. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, Основами Законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области, решениями Муниципального совета Алексеевского района и иными нормативными правовыми актами муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области, настоящим Положением.

1.8. Полное официальное наименование Управления – управление культуры администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области.

Сокращенное официальное наименование Управления – управление культуры администрации Алексеевского района.

1.9. Место нахождения и почтовый адрес: 309850, Белгородская область, г. Алексеевка, ул. Мостовая, 84.

VI. Руководство Управления

6.1. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается и освобождается от должности главой администрации Алексеевского района.

6.2. Начальник Управления:

- руководит деятельностью Управления;
- без доверенности представляет Управление в гражданском обороте;
- вносит предложения о назначении сотрудников аппарата Управления, руководителей муниципальных учреждений культуры главе администрации Алексеевского района, заместителю главы администрации Алексеевского района;
- вносит на рассмотрение главе администрации Алексеевского района предложения о создании, реорганизации или ликвидации муниципального учреждения в порядке, установленном нормативными актами администрации Алексеевского района, Муниципального совета Алексеевского района;
- разрабатывает положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции руководителей муниципальных учреждений культуры;
- вносит предложения главе администрации Алексеевского района по формированию структуры, штатного расписания Управления, сметы расходов на его содержание, в соответствии с установленным порядком;
- утверждает номенклатуру дел, согласно которой ведётся делопроизводство в Управлении;
- издает в пределах предоставленных полномочий приказы, принимает локальные правовые акты, регулирующие трудовые отношения между работниками и работодателем, нормативные и методические документы по

вопросам оплаты, организации и охраны труда, норм труда, обязательных для исполнения работниками Управления, а также муниципальными учреждениями культуры, осуществляет контроль за их исполнением;

- самостоятельно принимает решения о направлении в командировку, предоставлении отпусков, дней отдыха работникам Управления, руководителям муниципальных учреждений культуры, муниципальной бюджетной организации дополнительного образования;

- вносит предложения главе администрации Алексеевского района о поощрении работников учреждений культуры;

- организует работу с резервом кадров Управления и руководителей муниципальных учреждений культуры Алексеевского района;

- подписывает финансовые документы, распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами Управления;

- подписывает от имени Управления договоры, доверенности, письма и иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- осуществляет координирование и текущий контроль деятельности Управления и муниципальных учреждений культуры (истребование объяснений, получение отчетной и иной документации, проведение плановых и внеплановых проверок);

- рассматривает и утверждает ежегодные отчеты муниципальных учреждений культуры;

- заключает учредительные договоры с муниципальными учреждениями культуры;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, Уставом Алексеевского района, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Алексеевского района.

6.3. При Управлении создается коллегия (совещательный орган) — в составе начальника (председатель), муниципальных служащих Управления, а также по согласованию, руководителей учреждений культуры, творческих союзов и общественных организаций. Состав коллегии утверждается приказом начальника Управления.

Коллегия Управления на заседаниях рассматривает основные вопросы содержания и развития отрасли культуры, заслушивает руководителей муниципальных учреждений культуры, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, рассматривает другие вопросы, входящие в компетенцию Управления.

протокол, прошито, прошито
скреплено печатью
3 (три) листа

Начальник организационно-
контрольного отдела
Муниципального совета
Алексеевского района
Пархоменко Н.И.



Межрайонная инспекция
налоговой службы № 1
по Белгородской области
Выдано свидетельство
о государственной
регистрации
лист записи
от 01. апреля 2005 года



№ 253122032677
Руководитель А. В. Сапо
Подпись
М.П.
земляной документ хранится в
регистрационном органе.